Arash Law

RECURSO IMPRIMIBLE

Lista de Verificación de Documentos Legales y Representación

Use esta guía para revisar lo que indican los documentos y lo que aún necesita confirmar.

CASO / ASUNTO: _____ **FECHA:** _____

01 | IDENTIFIQUE LOS DOCUMENTOS

- [ ] **Título del documento**
  Anote: Nombre y propósito del documento
  Pregunte: ¿Para qué sirve este documento?
- [ ] **Remitente y destinatario**
  Anote: Personas, bufetes o aseguradoras indicadas; dónde envió los documentos
  Pregunte: ¿Quién recibió mis documentos?
- [ ] **Fechas de firma**
  Anote: Fechas indicadas y cualquier firma faltante
  Pregunte: ¿Falta alguna firma o fecha?

02 | CONFIRME LA RECLAMACIÓN Y LA FUNCIÓN DEL ABOGADO

- [ ] **Lesión o asunto**
  Anote: Fecha de la lesión, empleador y/o número de reclamación
  Pregunte: ¿Qué lesión o reclamación cubre esto?
- [ ] **Aceptación de la representación**
  Anote: Aceptación o rechazo por escrito, o límites de los servicios
  Pregunte: ¿El bufete aceptó mi caso y qué reclamaciones?
- [ ] **Servicios legales**
  Anote: Servicios que el abogado aceptó proporcionar
  Pregunte: ¿Qué tareas específicas manejará el abogado?

03 | COMPRENDA LOS TÉRMINOS

- [ ] **Honorarios y costos**
  Anote: Condiciones de los honorarios, gastos del caso y aprobaciones requeridas
  Pregunte: ¿Qué honorarios, costos o aprobaciones corresponden?
- [ ] **Autorizaciones**
  Anote: Permisos médicos, de seguros u otros
  Pregunte: ¿A qué puede acceder el destinatario y por cuánto tiempo?
- [ ] **Condiciones de terminación**
  Anote: Condiciones para terminar los servicios legales
  Pregunte: ¿Qué sucede si termina la representación?

04 | REVISE EL PROGRESO DEL CASO

- [ ] **Estado del caso**
  Anote: Documentos presentados, avisos, decisiones y tareas pendientes
  Pregunte: ¿Qué se ha completado y qué sigue?

⚠ RECORDATORIO IMPORTANTE

Enviar documentos o firmar una autorización no confirma necesariamente la representación.

Pida al bufete que confirme por escrito qué reclamaciones y servicios aceptó.

Conserve copias de sus documentos y de las respuestas escritas del bufete.